

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 17**

Согласовано:
Председатель ПК
_____ С.М. Мулдарова

Утверждаю:
Заведующая
_____ М.К. Цопанова

«__» _____ 2025г.

Приказ № __ «__» _____ 2025г.

Принято
на собрании работников
МБДОУ № 17
Протокол № ____ от «__» _____ 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 17**

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24 декабря 2019 года №461, Федеральным законом от 27.11.2023 № 548-ФЗ "О внесении изменений в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда" и признании утратившими силу статей 2 и 3 Федерального закона "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда", постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 3 декабря 2021 года № 414 «Об утверждении Положения об оплате труда работников организаций сферы образования и науки Республики Северная Осетия-Алания», Приложением к постановлению Правительства РСО - Алания от 28 декабря 2024 года № 602 и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ детский сад № 17, находящегося в ведении Управления образования АМС г. Владикавказа.

Цель Положения: организовать понятную для всех работников систему оплаты труда в компании, мотивировать к труду и способствовать повышению материальной заинтересованности персонала в достижении наилучших трудовых показателей, обеспечения качественных результатов труда (совершенствованию техпроцессов, ответственным и творческим отношением к труду, исключению брака, снижению затрат и др.).

Положение распространяется на лиц, принятых на работу на основании трудовых договоров, в том числе на внешних и внутренних совместителей.

В Положении применены следующие термины и определения:

Оплата труда — это денежные средства, выплачиваемые компанией своим работникам за выполнение ими трудовой функции (в том числе компенсации, надбавки, премии и иные подобные поощрительные и стимулирующие выплаты)

Оплата труда в натуральной форме — один из видов оплаты труда, производимого в не денежной форме. Доля заработной платы, выплачиваемой в не денежной форме, не должна превышать 20% от общей заработанной работником суммы.

Система оплаты труда — способ расчета суммы вознаграждения, подлежащего уплате работникам за выполнение ими трудовых обязанностей.

Повременно-премиальная система оплаты труда — система, при которой размер заработной платы работника находится в зависимости от фактически отработанного времени, учитываемого в табелях. Помимо заработной платы предусматриваются премии (если выполняются условия премирования, предусмотренные настоящим Положением)

Должностной оклад — это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение им нормы труда или должностных обязанностей определенной сложности за месяц

МРОТ — минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом

Часовая тарифная ставка — определение часовой ставки производится путем деления суммы начисленной в расчетном периоде заработной платы на количество рабочих дней в этом периоде по календарю пятидневной рабочей недели и на 8 часов (продолжительности рабочего дня).

1. В МБДОУ детский сад № 17 оплата труда работников устанавливается коллективным договором, соглашениями в соответствии с нормативно-правовыми актами АМС г. Владикавказа, локальными нормативными актами Учреждения, принятыми в соответствии с трудовым законодательством, а также настоящим Положением с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

2. мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

5. Размер заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется отдельно по каждой должности.

II. Формирование фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда работников МБДОУ детский сад № 17 на год формируется в соответствии с её штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств.

1. Штатное расписание включает в себя должности работников данной МБДОУ детский сад № 17 и утверждается руководителем. Наименования должностей или профессий работников должны соответствовать наименованиям, указанным в соответствующих профессиональных квалификационных группах (далее – ПКГ), утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2. Фонд оплаты труда работников МБДОУ детский сад № 17 включает в себя базовую (гарантированную) часть и стимулирующую часть.

3. Базовая (гарантированная) часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МБДОУ детский сад № 17 и включает в себя:

- базовые оклады (ставки);
- доплаты и надбавки.

4. Базовые оклады (ставки), определенные в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым

договором, за отработанную месячную норму рабочего времени.

Размеры базовых окладов (ставок) педагогических работников устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (далее – компенсация):

в размере 100 рублей – в образовательных организациях.

Базовый оклад (ставка) педагогических работников образовательных организаций определяется по формуле:

$Об = Обп + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

К – компенсация.

5. оплаты и надбавки, включаемые в базовую (гарантированную) часть фонда оплаты труда, определяются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами МБДОУ детский сад №63 и рассчитываются в денежном выражении согласно настоящему Положению.

Доплаты, надбавки работникам устанавливаются руководителем, а руководителю МБДОУ детский сад № 17–Управлением образования АМС г. Владикавказа (далее – Управление). Конкретный размер доплаты, надбавки определяется с учётом требований настоящего Положения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие доплаты:

1) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Объем дополнительной работы не должен превышать половины месячной нормы часов по совмещаемой должности;

Если замещение осуществлялось свыше двух месяцев, оплата труда педагога производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с

соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию;

2) за замещение временно отсутствующего воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = (Об + Нк) / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего воспитателя;

Об – базовый оклад (ставка) воспитателя;

Нк – размер надбавки за квалификационную категорию. Для воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию, значение Нк - 2 000 рублей; для воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию, значение Нк - 4 000 рублей;

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных воспитателем за месяц;

1). за замещение временно отсутствующего помощника воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$Дз = Об / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего помощника воспитателя;

Об – базовый оклад (ставка) помощника воспитателя;

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных помощником воспитателя за месяц;

2). за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Размер доплаты составляет от 20 до 22 процентов часовой тарифной ставки (базового оклада (ставки), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

3). за сверхурочную работу доплата производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

4). за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплата

производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

5). за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям, размер доплаты составляет от 4 до 7 процентов тарифной ставки (базового оклада (ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя МБДОУ детский сад № 17 с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

6) за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям, размер доплаты составляет от 300 до 900 рублей. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

6. В соответствии с настоящим Положением устанавливаются:

за специфику работы в ДОУ надбавки в следующих случаях и размерах:

педагогическим, медицинским и руководящим работникам (работникам, занимающим должности руководителей):

за работу в специальных (коррекционных) образовательных группах для обучающихся, (логопедические группы) – 1 500 рублей;

за преподавание родного языка на осетинском языке в полилингвальных группах – 1 100 рублей;

за наличие квалификационной категории педагогическим и медицинским работникам надбавки в следующих размерах:

первой квалификационной категории – 2 000 рублей;

высшей квалификационной категории – 4 000 рублей;

«Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия- Алания» - 1000 рублей;

Медаль К.Д. Ушинского – 1000 рублей»;

«Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – 1000 рублей.

4) за другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия профилю.

Организации, а педагогических работников образовательных организаций – при соответствии государственной награды, почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности независимо от объема учебной (преподавательской) работы в неделю;

а) учителям и воспитателям, которым присвоен статус учителя-методиста и воспитателя-методиста, - 5000 рублей;

учителям и воспитателям, которым присвоен статус учителя-наставника и воспитателя-наставника, - 7000 рублей.

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет педагогическим работникам устанавливается в следующих размерах:

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет педагогическим (научно-педагогическим) работникам устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

от 10 до 15 лет - 10 % от базового оклада (ставки) (за исключением педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению);

свыше 15 лет — 13 % от базового оклада (ставки) (за исключением педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению).

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет педагогическим работникам, отнесенным к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

от 10 до 15 лет - 1384 рубля;

свыше 15 лет - 1799 рублей.

Выплата молодым педагогическим работникам в возрасте до 35 лет устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

от 1 года до 5 лет - 5 % от базового оклада (ставки) (за исключением 4 молодых педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы

«Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению);

от 5 до 10 лет - 7 % от базового оклада (ставки) (за исключением молодых педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы

«Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению).

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет молодым педагогическим работникам, отнесенным к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

от 1 года до 5 лет - 692 рубля;

от 5 до 10 лет - 969 рублей.

Выплата устанавливается приказом руководителя ДОУ и без учета иных выплат.

В случае, наступления у молодого педагогического работника стажа работы 10 лет до достижения им возраста 35 лет, указанная выплата прекращается и ему назначается выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет в соответствии с настоящим Положением.

Молодым специалистам в возрасте до 35 лет, окончившим образовательные организации высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения и впервые приступившим к работе на должностях педагогических работников, за исключением должности.

«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями», производятся ежемесячно выплаты в течение 2-х лет на основании приказа работодателя. Размер

выплаты на одного молодого специалиста в месяц определяется по следующей формуле:

$$B = O * 0,7(0,5) * Ч_{\text{факт.}} / Нч, \text{ где:}$$

O - базовый размер оклада (ставки) по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников», установленный в приложении 1 к настоящему Положению;

0,7 - доля выплаты от оклада в первый год работы (за исключением педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению);

0,5 - доля выплаты от оклада во второй год работы (за исключением педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению);

Ч_{факт.} - фактическое количество часов педагогической (учебной (преподавательской) работы молодого специалиста в неделю;

Нч - норма часов педагогической (учебной (преподавательской)) работы в неделю за ставку заработной платы.

Для педагогических работников, отнесенных к четвертому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы

«Должности педагогических работников» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, размер выплаты на одного молодого специалиста в месяц определяется по следующей формуле:

$B = 9618 (6870) * Ч_{\text{факт.}} / Нч$, где: 9618 - размер выплаты в рублях в первый год работы; 6870 - размер выплаты в рублях во второй год работы;

Ч_{факт.} - фактическое количество часов педагогической (учебной (преподавательской) работы молодого специалиста в неделю;

Нч - норма часов педагогической (учебной (преподавательской)) работы в неделю за ставку заработной платы.

1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение и стимулирование работников в соответствии с

локальными актами МБДОУ детский сад № 17 и включает в себя: надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Размеры надбавок, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБДОУ детский сад № 17, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников ДОУ.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается приказом руководителя МБДОУ детский сад № 17 по результатам оценки экспертной комиссией выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников МБДОУ детский сад № 17 (за исключением руководителя) утверждаются руководителем на основании типовых критериев и показателей деятельности работников, утвержденных приказом Управления образования г. Владикавказ.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается работникам МБДОУ детский сад № 17 на определённый срок (месяц, квартал или полугодие) по результатам работы за соответствующий период (месяц, квартал или полугодие) в соответствии с набранными баллами по установленным критериям. Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующей части фонда оплаты труда ДОУ на общее количество баллов, набранных всеми работниками за соответствующий период.

Увольнение работника не лишает его права на получение надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на установление надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, выплата ранее установленной надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) может быть прекращена решением работодателя.

Молодым специалистам из числа педагогических работников и имеющим стаж работы менее двух лет ежемесячно производятся выплаты в размере 2000 рублей из стимулирующей части фонда

оплаты труда Организации.

К молодым специалистам относятся педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности в год окончания учебного заведения. Совершеннолетним лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки», успешно прошедшим промежуточные аттестации и допущенным на основании трудового договора в последний год обучения к занятию педагогической деятельностью по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования, устанавливается ежемесячная выплата в размере 7000 рублей.

Базовые размеры окладов (ставок) работников сферы образования и науки РСО-Алания, а именно, старшему воспитателю, учителю-логопеду, тьютору и руководителю физического воспитания установить в размере 16 488 рублей с 1 января 2025 года.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБДОУ детский сад № 17, его заместителей, главного бухгалтера

1. Оплата труда руководителя производится в порядке и размерах, определенных трудовым договором, заключенным между руководителем ДОУ и Управлением образования г. Владикавказ. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовой договор дополнительными соглашениями.

2. Оплата труда заместителей руководителя МБДОУ детский сад № 17 и главного бухгалтера производится в порядке и размерах, определенных трудовыми договорами, заключенными между руководителем и вышеперечисленными работниками, в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами МБДОУ детский сад № 17. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовые договоры дополнительными соглашениями.

3. Заработная плата руководителя МБДОУ детский сад № 17, его заместителей, главного бухгалтера состоит из базовой (гарантированной) части, которая включает в себя базовые оклады (ставки), доплаты и надбавки, а также стимулирующей части, включающей в себя надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

4. Базовый оклад (ставка) руководителя МБДОУ детский сад № 17 устанавливается приказом Управления образования г. Владикавказ в кратном отношении к среднему базовому окладу (ставке) работников,

отнесённых к основному персоналу возглавляемой заведующей МБДОУ детский сад № 17, и составляет от 1 до 2,2 размера этих средних базовых окладов (ставок).

5. К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создана ДОУ.

Расчёт среднего базового оклада (ставки) основного персонала осуществляется на начало нового учебного года. Размер среднего базового оклада (ставки) определяется путем деления суммы базовых окладов (ставок) (без включения в них надбавки за компенсацию) работников, относящихся к основному персоналу МБДОУ детский сад № 17, на штатную численность основного персонала ДОУ.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ руководителю МБДОУ детский сад № 17 устанавливается приказом Управления образования г. Владикавказ с учетом достижения целевых показателей эффективности работы ДОУ в размере до 100% от базового оклада (ставки) руководителя Учреждения. Перечень целевых показателей эффективности работы ДОУ утверждается приказом Управления образования г. Владикавказ.

Выплаты руководителю за счет средств, полученных МБДОУ детский сад № 17 от приносящей доход деятельности, осуществляются на основании приказа Управления образования г. Владикавказ.

1. Преподавательская и иная работа руководителя в МБДОУ детский сад № 17, являющейся местом его основной работы, допускается с согласия УО г. Владикавказ и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору, в котором указываются размер и порядок оплаты труда (в том числе размер и порядок стимулирующих выплат) по совмещаемой должности.

2. Базовые оклады (ставки) заместителей руководителя устанавливаются приказом заведующей на 10-20 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя МБДОУ детский сад № 17. Базовый оклад (ставка) главного бухгалтера устанавливается приказом руководителя МБДОУ детский сад № 17 на 20 процентов ниже базового оклада (ставки) заведующей. Установить базовый оклад главному бухгалтеру и заместителю заведующей по АХЧ - 0,9% от базового оклада руководителя.

3. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру выплаты из стимулирующей части устанавливаются приказом руководителя ДОУ в соответствии с настоящим Положением и локальными актами ДОУ.

IV. Сроки и формы выплаты заработной платы

4.1. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц: 25 числа расчетного месяца (за первую половину месяца - аванс) и 10 числа следующего месяца - окончательный расчет.

4.2. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.3. Зарплата перечисляется на банковские карточки сотрудников по предоставленным реквизитам.

4.4. До выплаты зарплаты каждому работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработных выплат, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей суммы, подлежащей выплате. Расчетный лист оформляется и выдается работнику ежемесячно.

V. Ответственность работодателя за задержку зарплаты

5.1. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. При задержке выплаты зарплаты на срок более 15 дней работник имеет право приостановить работу до момента получения задержанных сумм, известив работодателя в письменной форме. Указанное приостановление работы считается вынужденным прогулом, при котором за работником сохраняется должность и оклад.

VI. Другие вопросы оплаты труда

1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных образовательных организаций муниципального округа Владикавказ по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение

стимулирующей части фонда оплаты труда.

2. Для выполнения работ, связанных с расширением объема оказываемых Организацией услуг, Организация вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора в пределах фонда оплаты труда согласно ТК РФ.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 17 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА,**
Цопанова Марина Константиновна, Заведующая

29.04.25 16:14 (MSK)

Сертификат 6194BC1DCE584EE6007D008620E5BF2C